



# Ayuntamiento de Montalbán de Córdoba

## Solicitud de Licencia de Obras

ESPACIO RESERVADO  
PARA EL REGISTRO

### 1. DATOS SOLICITANTE

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL		N.I.F. / C.I.F.
REPRESENTANTE: NOMBRE Y APELLIDOS		N.I.F.
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN		
LOCALIDAD	PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL
TELÉFONO	FAX / CORREO ELECTRÓNICO	
NOTIFICACIÓN	<input type="checkbox"/> SOPORTE PAPEL	<input type="checkbox"/> NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA Email:

### 2. EXPONE

Que en la C./Avda./Plaza \_\_\_\_\_, desea realizar obras consistentes en:

Referencia Catastral:	Nº de finca Registral:
Técnico Autor del proyecto:	Técnico Director de la obra:
Destino o uso previsto:	Constructor:
Presupuesto de ejecución:	

Se acompañan los siguientes documentos:

- Proyecto Técnico Visado (3 copias)
- Estudio de Seguridad y Salud
- Comunicación de la Dirección Facultativa
- Situación georreferenciada y coordenadas UTM de la superficie a ocupar por las edificaciones o del perímetro de cada una de las fincas de la actuación pretendida.
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### 3. SOLICITA

La concesión de Licencia para las obras antes descritas, previos los trámites oportunos y pago de los derechos correspondientes.

El que suscribe, se compromete a no realizar obras distintas a las solicitadas y concedidas, y autoriza expresamente a los Servicios Municipales del Ayuntamiento para acceder a las mismas y realizar las inspecciones necesarias, quedando informado de que no podrán iniciarse las obras sin la previa concesión de licencia municipal, comprometiéndose a comunicar al Ayuntamiento la terminación de las mismas y a no manipular los servicios de agua, alcantarillado, alumbrado, acerado, calzada, etc., sin la autorización expresa del Ayuntamiento, y en el caso de que se autorizase, deberán ser repuestos a su estado originario íntegramente a mi costa.

Montalbán de Córdoba, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Firma

\*Todas las notificaciones estarán disponibles para su comparecencia en la Carpeta Ciudadana del Punto de Acceso General (sede.administracion.gob.es/carpeta). En el caso de notificación por medios electrónicos, se aconseja cumplimentar los datos de correo electrónico.

**SR/A. ALCALDE/ESA. PRESIDENTE DEL ILUSTRE AYUNTAMIENTO DE MONTALBÁN DE CÓRDOBA**