



Ayuntamiento de Montalbán de Córdoba

Solicitud de Licencia de Parcelación

ESPACIO RESERVADO
PARA EL REGISTRO

1. DATOS SOLICITANTE

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL		N.I.F. / C.I.F.
REPRESENTANTE: NOMBRE Y APELLIDOS		N.I.F.
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN		
LOCALIDAD	PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL
TELÉFONO	FAX / CORREO ELECTRÓNICO	
NOTIFICACIÓN	<input type="checkbox"/> SOPORTE PAPEL	<input type="checkbox"/> NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA Email:

2. DATOS DE LA ACTUACIÓN

EMPLAZAMIENTO	
REFERENCIA CATASTRAL DE LA/S PARCELA/S	N.º FINCA REGISTRAL
CLASIFICACIÓN Y CALIFICACIÓN URBANÍSTICA	USO ACTUAL DEL SUELO

3. DATOS DEL PROYECTISTA O TÉCNICO REDACTOR

TÉCNICO REDACTOR	
TITULACIÓN	N.º DE COLEGIADO Y COLEGIO PROFESIONAL

4. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR (marcar la documentación aportada)

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA

- 1. Proyecto de parcelación, suscrito por técnico competente, en el que se recoja las condiciones urbanísticas existentes y resultantes, a través de ficha urbanística justificativa. Identificación del uso, las instalaciones, edificaciones y/o construcciones existentes y su estado resultante.
- 2. Planos a escala adecuada (en suelo urbano mínima de 1:500, en suelo rústico mínima de 1:1.000), de situación y superficie de los terrenos afectados, de las fincas iniciales y resultantes, así como la georreferenciación de las mismas.
- 3. Identificación catastral de las fincas afectadas (Consulta descriptiva y gráfica).
- 4. Identificación registral de las fincas afectadas (Nota simple o escritura de propiedad).
- 5. Coordenadas UTM de la superficie a ocupar por las edificaciones o del perímetro de cada una de las fincas de la actuación pretendida.

DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA:

- 5. Declaración responsable del técnico redactor del Proyecto, en el que se especifique su competencia y habilitación profesional, identificación de Colegio Profesional o Certificado de Colegiación, y reconocimiento de responsabilidad civil.
- 6. Reportaje fotográfico de estado actual de las parcelas afectadas.
- 7. Certificado de validación catastral de las fincas resultantes.
- 8. Certificado de comunidad de regantes (en caso de suelo rústico de uso de regadío).
- 9. En su caso, Declaración responsable del promotor de utilizar el suelo conforme al uso establecido.

DOCUMENTOS PRESENTADOS:

10. En caso de solicitud por SEDE ELECTRÓNICA: Un documento en formato PDF firmado.
11. En caso de solicitud por REGISTRO DE ENTRADA: Una copia en papel y otra en dispositivo digital.

OTROS DOCUMENTOS APORTADOS:

5. SOLICITUD, DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA DEL INTERESADO.

La persona abajo firmante, **DECLARA** bajo su responsabilidad, cumplir las exigencias legales establecidas y **SOLICITA** la obtención de Licencia urbanística.

En _____ a _____ de _____ de _____

EL/LA SOLICITANTE

Fdo: _____

*Todas las notificaciones estarán disponibles para su comparecencia en la Carpeta Ciudadana del Punto de Acceso General (sede.administracion.gob.es/carpeta). En el caso de notificación por medios electrónicos, se aconseja cumplimentar los datos de correo electrónico.